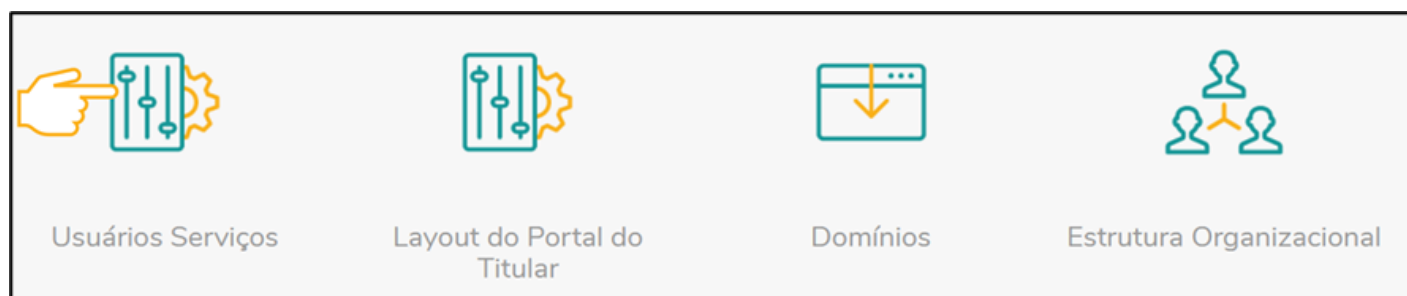
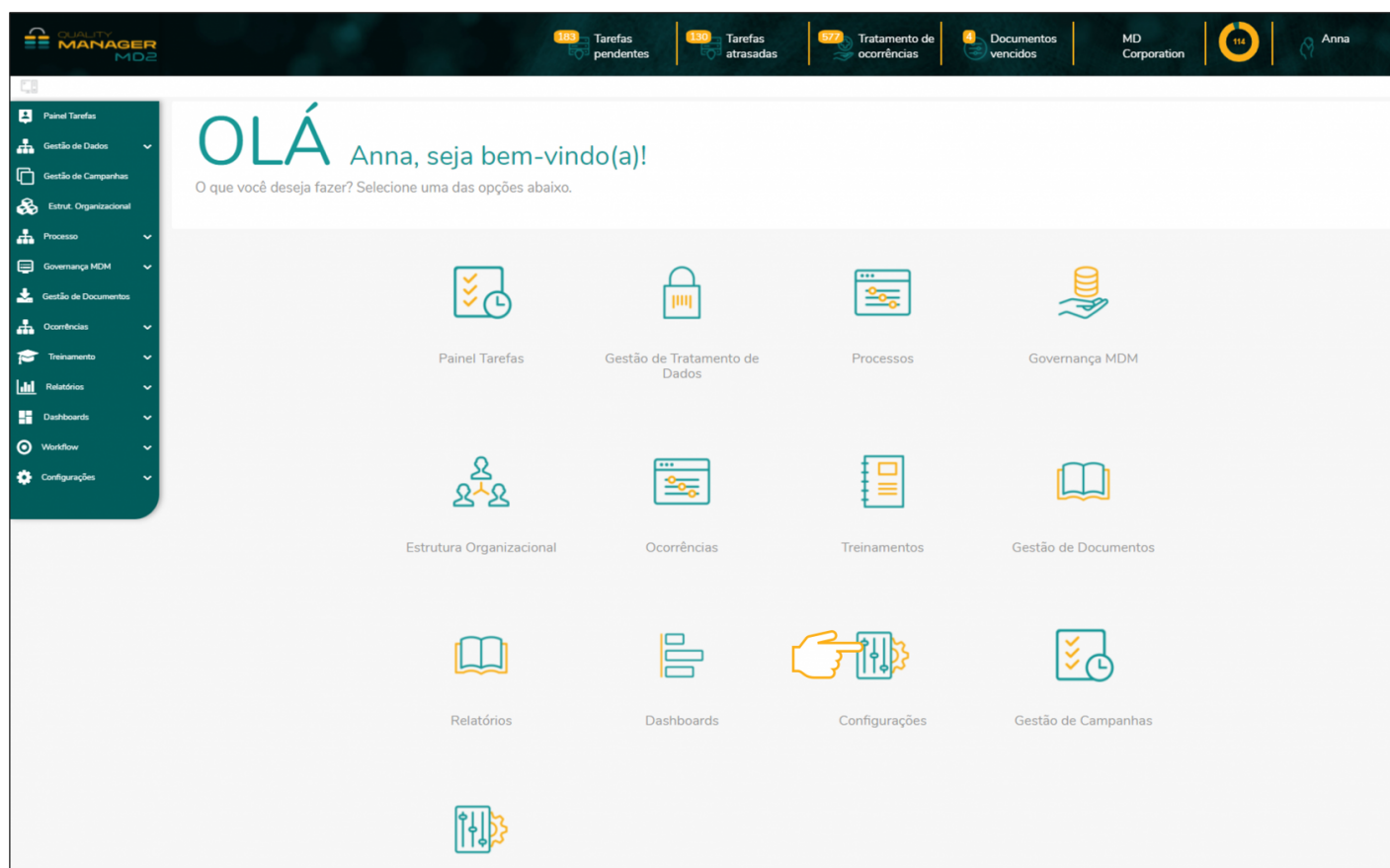


Usuários de Serviço

Descrição: Módulo destinado à criação, edição e exclusão de usuários de serviços. Os usuários de serviços são aqueles que acessam a aplicação via API (Application Programming Interface), e são usados somente nas funções disponibilizadas nos webservices da aplicação.

Como acessar: Configurações > Usuários Serviço.








Módulos relacionados: Ocorrências, Tratamento de Ocorrências.

Palavras chaves: Usuários Serviço, Usuários.

Configurações | Cadastro de usuários de serviços

Usuários

Criar → **+ Cadastrar usuário** **Gerenciar colunas**

| Nome | Grupo | Setor | Unidade Matriz | E-mail | Unidade | Ações |
|------------------------------|-------------------------|---|----------------|-----------------------|---------------|--|
| API Comercial | API Comercial | Sistema Não Autenticado | MDCORPORATION | igor.franco@md2net.co | MDCORPORATION | Excluir   |
| Service User Autenticado | Sistema Autenticado | Sistema Autenticado | MDCORPORATION | danilo@md2net.com.br | MDCORPORATION | Editar   |
| Service User Nao Autenticado | Sistema Não Autenticado | Sistema Não Autenticado | MDCORPORATION | danilo@md2net.com.br | MDCORPORATION |   |
| Service User QRadar | Sistema Autenticado | Sistema QRadar | MDCORPORATION | danilo@md2net.com.br | MDCORPORATION |   |
| Usuário de serviço | Master MD Corporation | Equipe de Resposta aos Direitos dos Titulares | MDCORPORATION | guilherme.oliveira@mc | MDCORPORATION |   |

1 de 2 | Total de Registro(s): 6 | 1 2 5

Criando usuário de serviço

Para criar um usuário de serviço, é necessário clicar no botão “Cadastrar usuário” e preencher as informações abaixo:

Configurações | Cadastro de usuários de serviços

Salvar **Cancelar**

Cadastro de Usuários

Grupo Acesso: * Seleccione

Setor: * Seleccione

Nome / Razão Social: * Informe o nome / razão social - obrigatório Login: * Informe o login - obrigatório

Senha: * Confirme a senha: *

E-mail: * Informe o e-mail

Ativo? ☐

Grupo Acesso: Grupo em que o usuário terá acesso e quais serão as permissões que irá acessar.

Setor: Setor em que o usuário irá pertencer. Após a seleção do setor, a Unidade vinculada a ele é identificada automaticamente.

Nome / Razão Social: Preencher nesse campo o nome do novo usuário.

Login: Criar o acesso do usuário no sistema.

Senha: Criar a senha para o usuário no sistema, seguindo as regras definidas pela configuração de senha.

Confirme a Senha: Confirmar a senha definida no item anterior.

E-mail: Campo destinado para inserir o e-mail do usuário que será cadastrado no sistema. Caso ele se esqueça da senha, o e-mail para configuração de uma nova senha será encaminhado para o e-mail cadastrado neste campo.

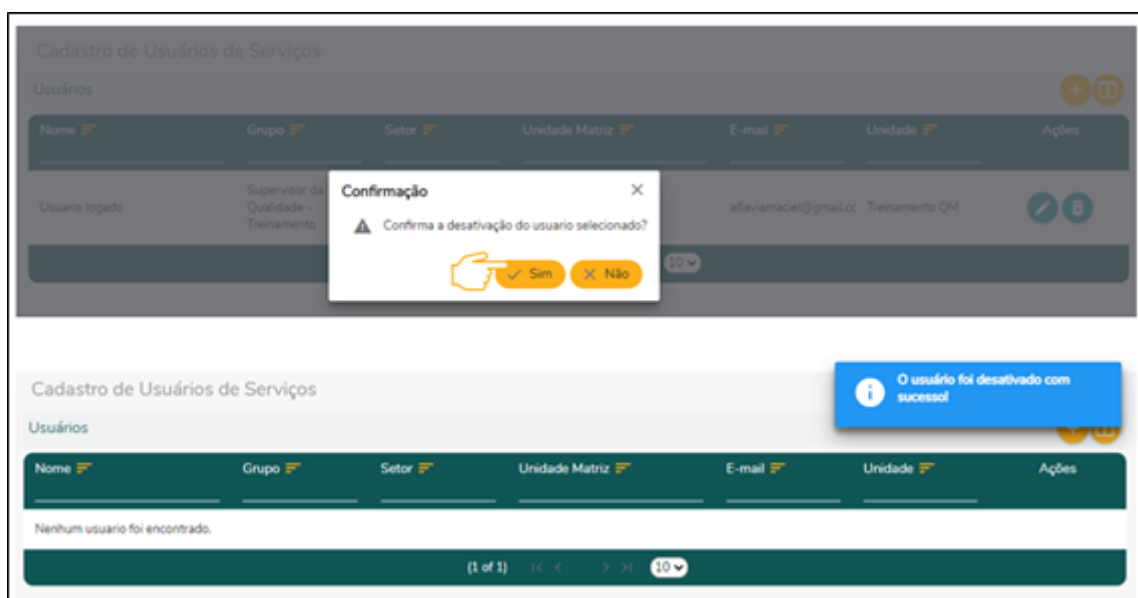
Ativo? Caso o usuário cadastrado esteja ativo, esse checkbox deverá ser ativado.

Editando usuário de serviço

Para editar um usuário, deve-se clicar no botão “Editar”, efetuar as alterações e não se esquecer de clicar em “Salvar” para que as alterações sejam gravadas.

Excluindo usuário de serviço

A exclusão de um usuário ocorrerá de forma lógica, já que o usuário fica apenas desativado, não havendo possibilidade de acesso direto ao MD2 Quality Manager. Entretanto, o nome do usuário e as informações vinculadas a ele ficarão visíveis.



Pesquisando usuário de serviço

O usuário poderá escolher a melhor forma de pesquisar, pelo, “Nome”, “Grupo”, “Setor”, “Unidade Matriz”, “E-mail” e “Unidade”. Para isso, deve-se posicionar o cursor sobre as colunas e digitar a palavra-chave.

Para organizar os grupos em ordem alfabética, deve-se apenas dar um clique simples no formato escolhido.

Direitos autorais © 2022 MD2 Informática LTDA.