

Unidade

Descrição: Módulo responsável pela configuração e parametrização da unidade do sistema.

Como acessar: Configurações > Estrutura Organizacional > Unidade.

The screenshot displays the Quality Manager MD2 dashboard. At the top, there is a header with the system logo and several status indicators: 10446 Tarefas abertas, 10329 Tarefas atrasadas, 377 Tratamento de ocorrências, and 48 Its vencidas. The user is identified as Anna from MD Corporation. A left-hand navigation menu lists various modules, with 'Configurações' selected. The main content area features a welcome message 'OLÁ Anna, seja bem-vindo(a)! O que você deseja fazer? Selecione uma das opções abaixo.' Below this, a grid of 12 icons represents different functional areas: Painel Tarefas, Cadastro de Tarefas, Processos, Gestão de Tratamento de Dados, Governança MDM, Estrutura Organizacional, Ocorrências, Treinamentos, Relatórios, Dashboards, Configurações, and Gestão de Campanhas.

This block shows four icons representing specific configuration options: 'Usuários Serviços' (represented by a gear and sliders), 'Layout do Portal do Titular' (represented by a gear and sliders), 'Domínios' (represented by a window with a downward arrow), and 'Estrutura Organizacional' (represented by a hand pointing to a group of people).



Departamento



Unidade

Módulos relacionados: Configuração Unidade.

Palavra-Chave: Cadastro Unidade, Unidade.

Estrutura organizacional | **Cadastro de unidades**

Unidades

Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Razão Social Matriz	Gestor	Ações
MDCORPORATION	MD Corporation				Editar

1 de 1 | Total de Registro(s): 1 | 1 | 10

Editando unidade

Para editar a unidade, o usuário deverá clicar no botão “Editar”, efetuar as alterações e na sequência, clicar em “Salvar” para que as informações sejam gravadas.

Cadastro de Unidades

Informações Unidade

CNPJ: *	Informe o CNPJ - obrigatório	Chave:
Razão Social: *	Informe a razão social - obrigatória	Licença:
Nome Fantasia: *	Informe o nome fantasia - obrigatório	<input type="button" value="+ Seleccionar arquivo"/>
Gestor:	Selecione <input type="button" value="v"/>	
Nome Responsável:	<input type="text"/>	
E-mail:	<input type="text"/>	
Site:	<input type="text"/>	
Telefone Contato: *	<input type="text"/>	
Celular Contato:	<input type="text"/>	
País: *	Selecione <input type="button" value="v"/>	
Estado: *	Selecione <input type="button" value="v"/>	
Cidade: *	Selecione <input type="button" value="v"/>	
Endereço *	<input type="text"/>	
Logo:	<input type="button" value="+ Seleccionar arquivo"/>	

O tamanho do arquivo não poderá exceder os 10MB. Os formatos suportados são: *.gif, *.jpeg, *.png.

CNPJ: Incluir o CNPJ da empresa.

Razão Social: Campo destinado para inserção da razão social da empresa.

Nome fantasia: Campo destinado para inserção nome fantasia da empresa. Essa informação ficará visível no Quality Manager na parte superior direita, ao lado do nome do usuário logado.

Gestor: Campo para inserir o gestor da unidade responsável pela solução, lembrando que o usuário deverá estar cadastrado previamente no sistema.

Nome Responsável: Responsável da empresa.

E-mail: E-mail do responsável da empresa.

Site: Site respectivo da empresa, caso possua.

Telefone de Contato: Telefone de contato da empresa.

Celular: Celular de contato da empresa, caso tenha.

País: País onde a empresa está situada.

Estado: Estado onde a empresa está situada.

Cidade: Cidade onde a empresa está situada.

Endereço: Endereço completo da empresa. Essa informação será disposta no relatório de impacto de proteção de dados pessoais (RIPD).

Logotipo: Campo disponibilizado para anexo de imagens de logotipos dos departamentos, caso possua. Esse campo aceita arquivos de imagem de até 30 MB.

Informações do Encarregado

Campo destinado para inserção de dados do encarregado de proteção de dados pessoais (DPO). No Quality Manager essas informações ficaram disponíveis no relatório de impacto de proteção de dados pessoais (RIPD)

Informações Encarregado	
Nome Encarregado:	<input type="text"/>
E-mail Encarregado:	<input type="text"/>
Telefone contato Encarregado:	<input type="text"/>
Endereço Encarregado	<input type="text"/>

Nome Encarregado: Nome do encarregado de proteção de dados pessoais da empresa.

E-mail Encarregado: E-mail de contato do encarregado de proteção de dados pessoais da empresa.

Telefone contato Encarregado: Telefone de contato do encarregado de proteção de dados pessoais da empresa.

Endereço Encarregado: Campo para inserir o endereço do encarregado dos dados.

Revision #9

Created 2 August 2021 13:46:18

Updated 30 November 2022 20:34:25