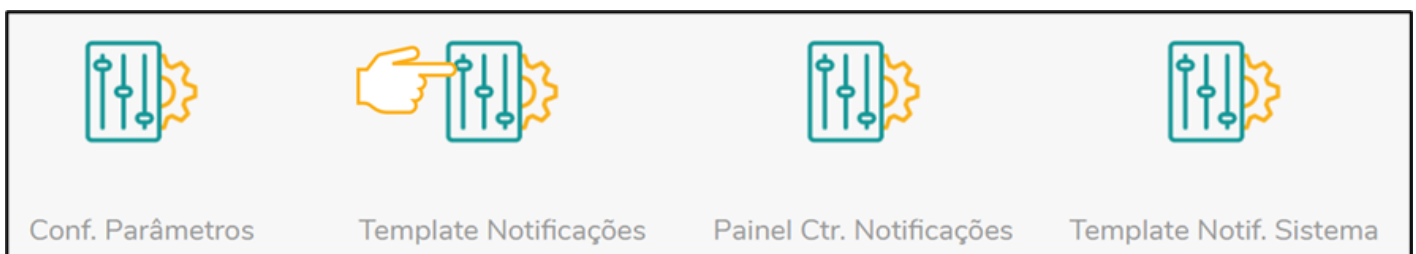
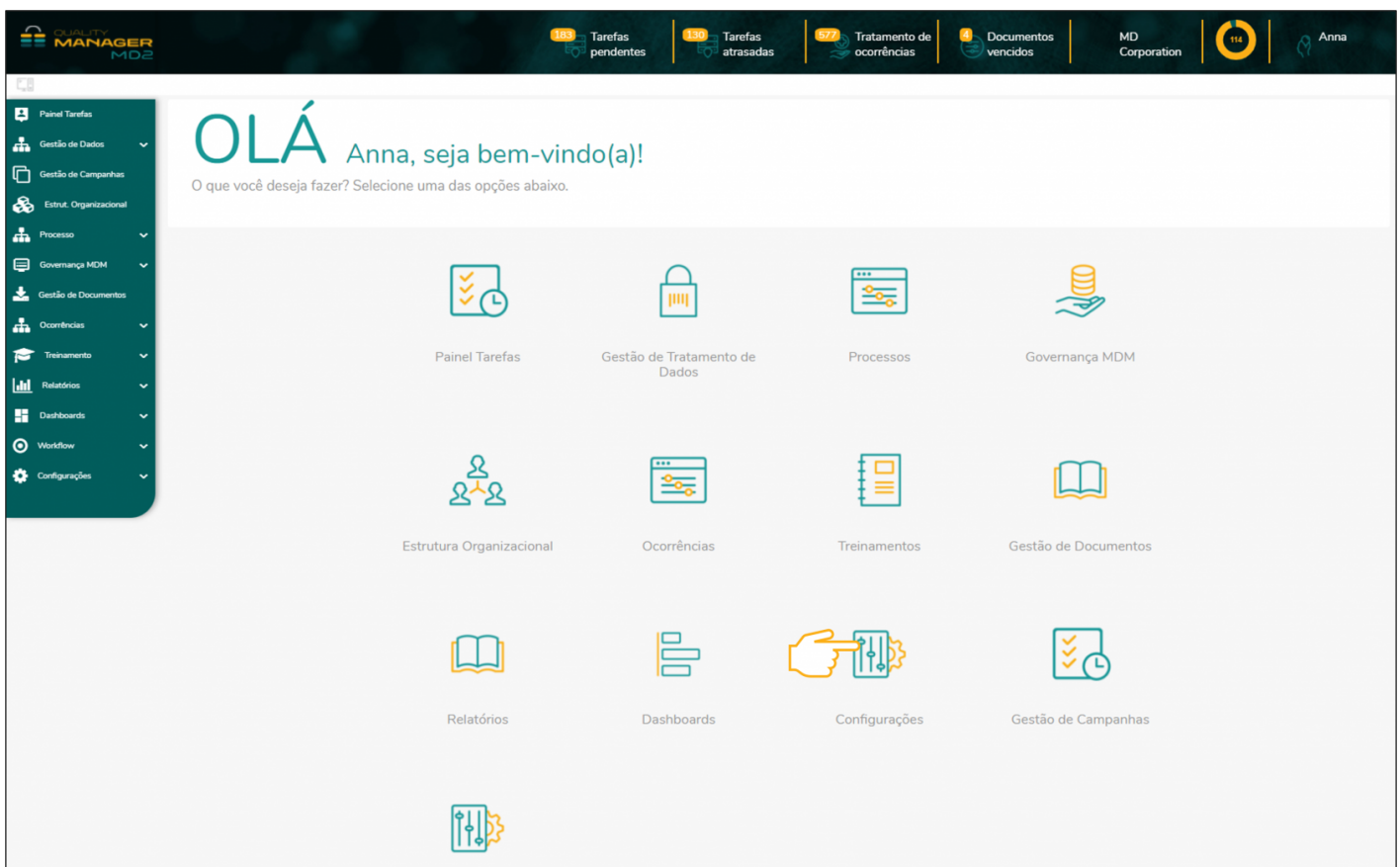


# Template Notificações

**Descrição:** Módulo responsável por realizar os cadastros dos modelos de resposta padrão no feedback da ocorrência (Etapa 5), no módulo de tratamento de ocorrências. Após configuração do template de resposta, o modelo poderá ser relacionado a um formulário de ocorrências, lembrando que cada formulário poderá ter um modelo de resposta padrão.

**Como acessar:** Configurações > Template Notificações.



**Módulos relacionados:** Notificações, Configurações, Formulários e Tratamento de ocorrências.

**Palavras chaves:** Notificações, Template Notificações, Modelo, e-mail.

Configurações | Cadastro de templates

Templates

Criar

+ Cadastrar template

Nome Template	Desc. Template	Ações
		Excluir
[QM - MD Corporation] Solicitação de compartilhamento de dados	Template de compartilhamento de dados	 
[QM - MD Corporation] Solicitação de confirmação de dados	Template de confirmação de dados	<div>Editar</div>  
[QM - MD Corporation] Solicitação de consulta completa	Template de solicitação consulta completa	 
[QM - MD Corporation] Solicitação de consulta simples	Template de consulta simples	 
[QM - MD Corporation] Solicitação de correção dados	Template de correção dados	 

1 de 2 | Total de Registro(s): 10
< < 1 2 > > 5

## Criando Templates

Para criar template de notificações será necessário clicar no botão de “Cadastrar template” e preencher as informações solicitadas.

Configurações | Cadastro de templates

✓ Salvar

✕ Cancelar

Cadastro de templates

Nome Template

Nome do template (Obrigatório) / Campo "Assunto" e-mail - 255 / 255 caracteres restantes

Descrição Template

Descrição do template - 255 / 255 caracteres restantes

Conteúdo Template:

Normal

B

I

H1

H2

Conteúdo do template (Obrigatório) - 2048 / 2048 caracteres restantes

**Nome Template:** Campo destinado para inserir o nome que o template irá receber.

**Descrição Template:** Campo destinado para uma breve descrição sobre a notificação cadastrada.

**Conteúdo Template:** Campo destinado para livre criação do conteúdo.

Conteúdo Template:

Normal

B

I

H1

H2

Conteúdo do template (Obrigatório) - 2048 / 2048 caracteres restantes

Como pode-se ver a ferramenta dará o auxílio para personalização do conteúdo, com apoio de ferramentas gráficas:

- Tamanho da fonte;
- Opção de escrita em **negrito**;
- Opção de escrita em *itálico*;
- Opção de escrita em título H1;
- Opção de escrita em título H2;
- Opção de anexar imagem;
- Opção de formatação de todo o texto. Para limpar todas as edições de texto efetuadas, pode-se clicar em “ $T_x$ ” e voltar com o padrão default definida do sistema.

Ao realizar o preenchimento de todas as informações, deve-se clicar no botão “Salvar” para finalizar a criação do template. Caso não haja necessidade de gravar as informações inseridas, deve-se clicar no botão “Cancelar”.

## Editando Templates

Para alterar um template de notificações, deve-se clicar no botão de “Editar” e efetuar as edições. Após isso, deve-se clicar em “Salvar” para que as novas edições sejam gravadas.

## Excluindo Templates

Para excluir um template de notificações, deve-se clicar no botão de “Excluir” e efetuar a confirmação de exclusão. Lembrando que não há possibilidade de resgate do template após a exclusão.

Após a confirmação de exclusão, o usuário receberá uma mensagem que a exclusão ocorreu com sucesso.

Pesquisando Templates

O template foi removido com sucesso!

Para pesquisar por um template de notificação, o usuário poderá efetuar a pesquisa tanto pelo “Nome Template”, quanto por “Desc. Template”, utilizando uma palavra-chave. Além de conseguir ordenar de “A - Z” e de “Z - A”.

Direitos autorais © 2022 MD2 Informática LTDA.

---

Revision #7

Created 3 August 2021 18:36:16

Updated 1 December 2022 23:39:17