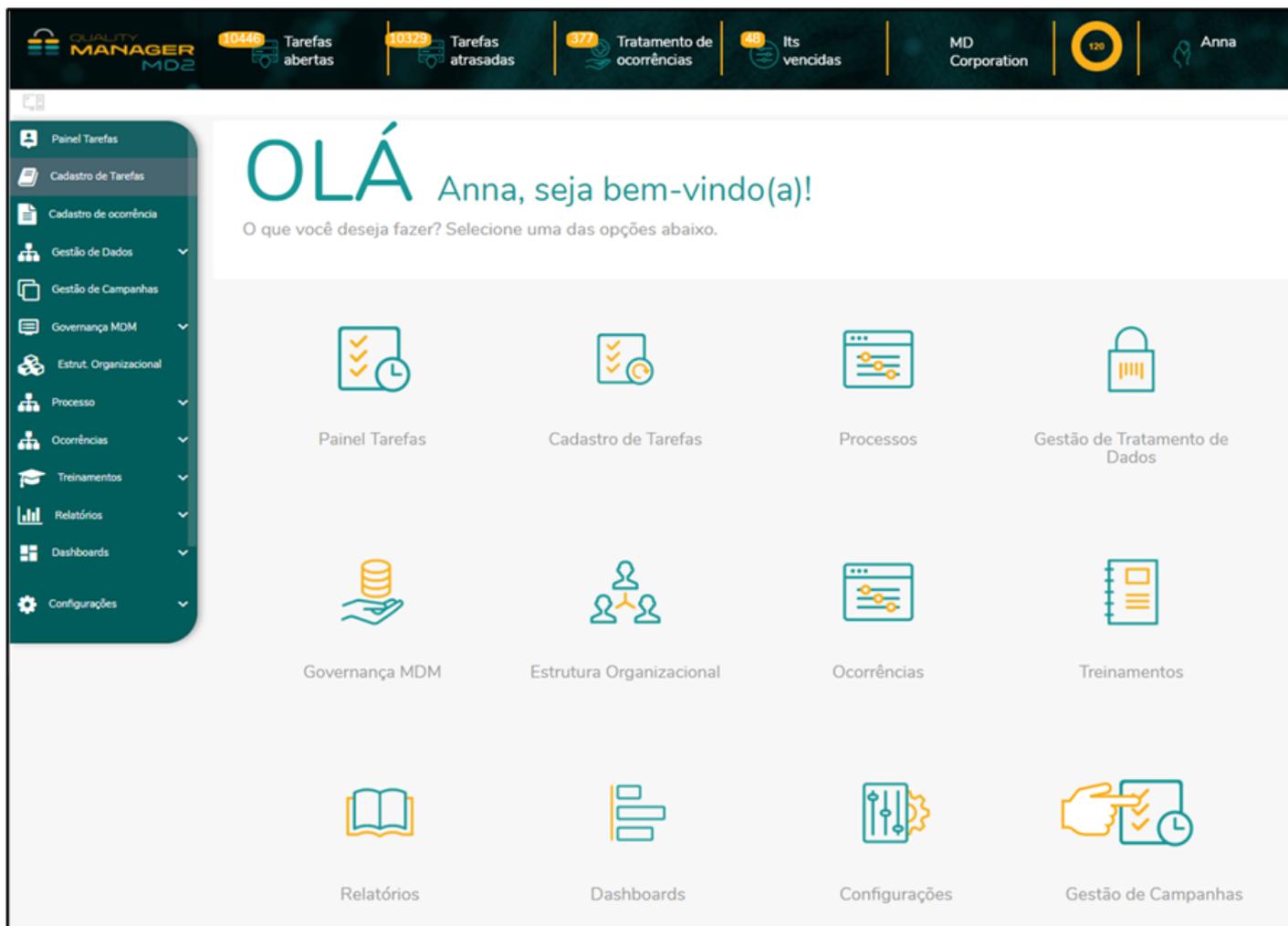


# Gestão de Campanhas

**Descrição:** Campo destinado para a criação das campanhas de marketing ou institucionais. O MD2 Quality Manager precisa estar integrado com a base unificada dos titulares para prover essa funcionalidade.

**Como acessar:** Gestão de Campanhas.



The screenshot displays the MD2 Quality Manager dashboard. At the top, there is a navigation bar with the logo 'QUALITY MANAGER MD2' and several status indicators: '10446 Tarefas abertas', '10329 Tarefas atrasadas', '377 Tratamento de ocorrências', and '48 Its vencidas'. The user's name 'Anna' and the company 'MD Corporation' are also visible. The main content area features a large greeting 'OLÁ Anna, seja bem-vindo(a)!'. Below the greeting, there is a grid of 12 icons representing different dashboard modules: 'Painel Tarefas', 'Cadastro de Tarefas', 'Processos', 'Gestão de Tratamento de Dados', 'Governança MDM', 'Estrutura Organizacional', 'Ocorrências', 'Treinamentos', 'Relatórios', 'Dashboards', 'Configurações', and 'Gestão de Campanhas'. The 'Gestão de Campanhas' module is highlighted with a blue border.

**Módulos relacionados:** Gestão de Campanhas.

**Palavras chaves:** Campanhas.

Gestão de Campanhas

Pesquisa pelo Nome da campanha

Campanhas

Nome <input type="text" value="Pesquisar"/>	Departamento <input type="text"/>	Setor <input type="text"/>	Proposta Valor <input type="text"/>	Vigência <input type="text"/>	Criador <input type="text"/>	Ações
Campanha de Vacinação COV	ADM MD2 CORPORATION	Administrador MD CORPORATION	Campanha de vacinação de COVID-19	17/03/2021	Anna Flávia	<input type="button" value="Excluir"/> <input type="button" value="Editar"/>
Consentimento Digital	Gestão de Cadastros	Supervisor	Os clientes que aceitarem o uso dos dados terão preferência nos canais de atendimento.	30/09/2020	Daniilo Soares	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

(1 of 1) |<< 1 >> 5

Por padrão do sistema, o campo de exibição das campanhas já vem com todas as informações cadastradas para demonstração.

Caso o usuário queira filtrar os campos, deverá clicar no menu superior direito da página, onde é exibido o botão de “Gerenciar colunas”, aplicar as informações para serem exibidas conforme exemplo a seguir:

Campanhas

Nome <input type="text"/>						Ações
Campanha de Vacinação COV						<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Excluir"/>
Consentimento Digital						<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

Campanhas

Nome <input type="text"/>	Departamento <input type="text"/>	Setor <input type="text"/>	Proposta Valor <input type="text"/>	Vigência <input type="text"/>	Criador <input type="text"/>	Ações
Campanha de Vacinação COV	ADM MD2 CORPORATION	Administrador MD CORPORATION	Campanha de vacinação de COVID-19	17/03/2021	Anna Flávia Maciel	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

Os clientes que

Departamento  
 Setor  
 Proposta Valor  
 Vigência  
 Criador

Departamento  
 Setor  
 Proposta Valor  
 Vigência  
 Criador

## Criando campanha

Para criar uma campanha, deverá clicar no botão de “Cadastrar campanha”, e preencher as informações necessárias.

Após informações preenchidas deverá clicar em “Salvar”, para que sejam gravadas.

Gestão de Campanhas ✓ Cadastrar Campanha ✕ Cancelar

**Campanha**

**Nome da Campanha:** \* Informe o nome da campanha - obrigatório

**Início Vigência:** \*   **Fim Vigência:** \*  

**Proposta do Valor:** \* Informe a descrição da proposta do valor da campanha - obrigatório

**Canal:** \*  Telefone  Endereço  Contato Eletrônico

**Criação:** -

**Alteração:** -

**Situação:** -

**Regras:**  ▾

- Detalhes

Nome	Valor	Ações
Nenhum filtro foi encontrado.		

**Nome Campanha:** Campo destinado para informar brevemente o nome da campanha. Preenchimento com no máximo 26 caracteres.

**Início Vigência:** Campo destinado para informar quando a campanha terá início. O usuário poderá digitar a data ou selecionar a data clicando no botão calendário.

**Início Vigência:** \*



**Fim Vigência:** Campo destinado para informar quando a campanha terá fim. O usuário poderá digitar a data ou selecionar a data clicando no botão calendário.

**Fim Vigência:** \*



**Proposta do Valor:** Campo destinado para descrever o objetivo da campanha, determinando a relevância para um público-alvo.

**Canal:** Campo destinado para selecionar qual será o canal de comunicação da campanha, dentre as opções o usuário poderá escolher somente uma ou todas:

- Telefone
- Endereço

- Contato eletrônico

**Criação:** Campo destinado para exibição do usuário que criou a campanha, onde trará as informações: nome do usuário, departamento, setor, data e hora de criação. Essa informação será exibida após preenchimento de informações obrigatórias e cadastro da campanha.

**Alteração:** Campo destinado para exibição do último usuário que editou a campanha, onde trará as informações: nome do usuário, departamento, data e hora de criação. Essa informação será exibida após alteração de informações da campanha.

**Situação:** Campo destinado para exibir a situação da campanha. Essa informação será exibida após preenchimento de informações obrigatórias e cadastro da campanha.

Após criar a campanha e salvar, o usuário terá a possibilidade de definir algumas regras, que serão exibidas após a campanha estar salva.

The screenshot shows the 'Gestão de Campanhas' interface. At the top right, there are buttons for 'Salvar Campanha' (with a hand icon pointing to it) and 'Cancelar'. The main form area displays the following information:

- Nome da Campanha: \* Campanha de Marketing 21
- Início Vigência: \* 26/03/2021 (with a calendar icon)
- Fim Vigência: \* 15/05/2021 (with a calendar icon)
- Proposta do Valor: \* Campanha de novos valores empresariais
- Alteração: -
- Situação: Nova

A modal dialog box is open in the center, displaying a success message: 'Sucesso! Campanha adicionada com sucesso!'. The dialog has an 'OK' button with a hand icon pointing to it.

The screenshot shows the 'Regras' (Rules) configuration interface. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Regras:' with the option 'Selecione' selected. Below this is a 'Detalhes' section with a minus sign icon. A table is displayed with the following structure:

Nome	Valor	Ações
Nenhum filtro foi encontrado.		

At the bottom of the interface, there is a 'Cancelar' button.

**Regras:** Por padrão do sistema, ele vem com algumas regras definidas como:

- Idade
- Perfil
- Estado
- Gênero

- Cidade
- Finalidade para obtenção de consentimento

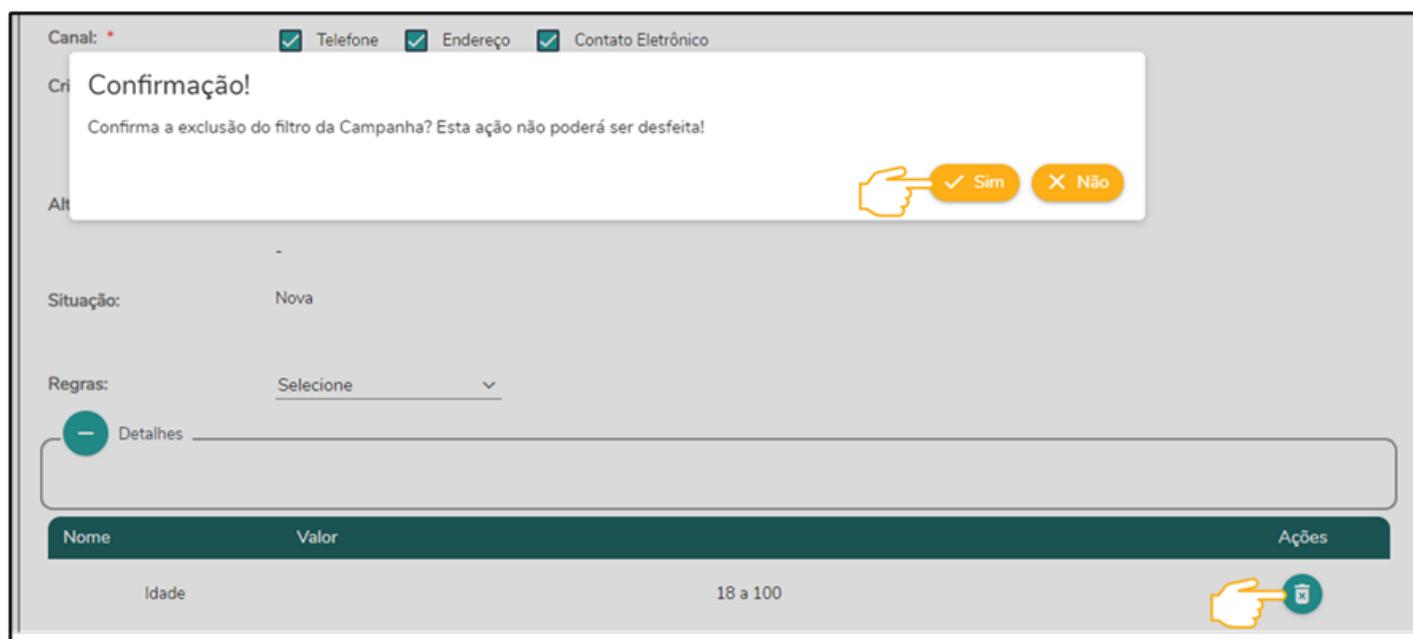
**Detalhes:** Este campo exibirá as informações definidas em regras, para que o usuário possa definir as opções que terá mais a ver com o perfil da campanha criada, conforme o exemplo:



Após definidos os filtros, será exibido os detalhes dos filtros.

Nome	Valor	Ações
Idade	18 a 65	
Estado	'MG','RJ','SP'	

Caso o usuário queira excluir algum filtro, deverá clicar no botão da “Lixeira”, receberá uma mensagem confirmando a exclusão do filtro.



Canal:  Telefone  Endereço  Contato Eletrônico

Cr Confirmação!  
Confirma a exclusão do filtro da Campanha? Esta ação não poderá ser desfeita!

Alt 

Situação: Nova

Regras: Selecione ▾

— Detalhes

Nome	Valor	Ações
Idade	18 a 100	

## Editando campanha

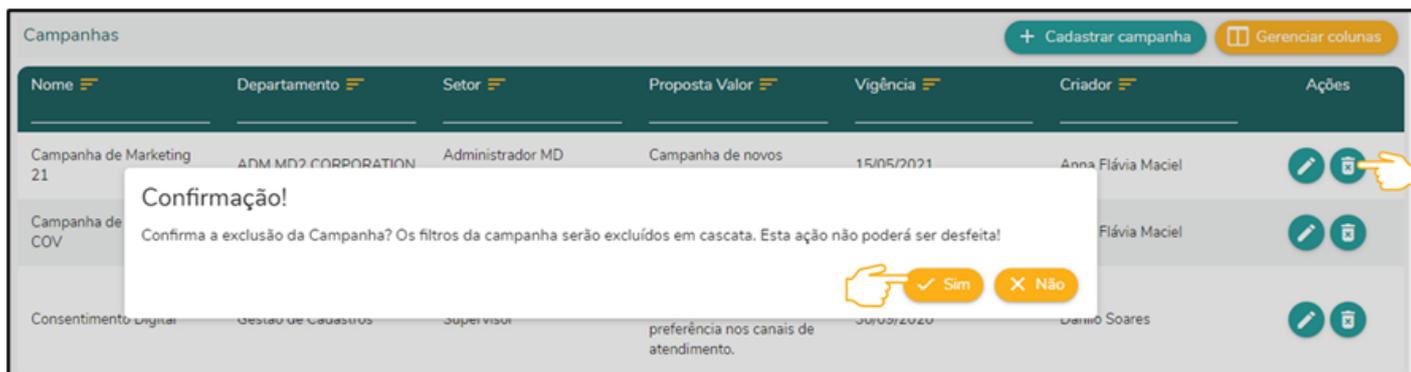
Para editar uma campanha cadastrada, deverá clicar no botão “Editar” e efetuar as alterações.

Após informações editadas, deverá clicar em “Salvar”, para que as informações sejam gravadas.

## Excluindo campanha

Para excluir uma Campanha, é necessário clicar no botão “Excluir”, irá aparecer uma mensagem

de confirmação e logo após será excluído em definitivo.



## Pesquisando campanha

O usuário pode escolher a melhor forma de pesquisar, sendo ela pelo campo específico de pesquisa ou pelas colunas.

Para organizar as campanhas em ordem alfabética, poderá dar um clique simples no formato escolhido, sendo ele "Nome", "Departamento", "Setor", "Proposta de Valor", "Vigência" e "Criador".

Revision #3

Created 6 August 2021 15:45:21 by Eric Vendramim

Updated 13 December 2022 15:02:31